

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Katı Atık Toplama ve Bertaraf	1.TC. Kimlik No 2.İletişim Bilgileri 3.Dilekçe	1 gün
2	Süpürge, Yıkama ve Temizlik Hizmetleri	1.TC. Kimlik No 2.İletişim Bilgileri 3. Dilekçe	1 gün
3	Moloz Kaldırma Talebi	1.TC. Kimlik No 2.İletişim Bilgileri 3. Dilekçe	3 gün
4	Kaba Atıkların Toplanması	1.TC. Kimlik No 2.İletişim Bilgileri 3. Dilekçe	3 gün
5	Konteynerlerle ilgili Talepler (Yıkama, Tamir ve Onarım)	1.TC. Kimlik No 2.İletişim Bilgileri 3. Dilekçe	3 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Temizlik İşleri Müdürlüğü
İsim : Zafer Onur KAYA
Unvan : Temizlik İşleri Müdürü
Adres : Gümüşpala Mah. E-5 Yanyol Avcılar Belediye Başkanlığı
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Tel : 0 212 509 09 55- 444 69 89
Faks : 0 212 590 37 83
E-posta : temizlik@avcilar.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Başkan Yardımcılığı
İsim : Bülent ZEREN
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Avcılar Belediye Başkanlığı
Tel :444 69 89 / 4400
Faks :
E-posta :temizlik@avcilar.bel.tr

